

.....
(pieczęć firmy)

.....,dn.....

OŚWIADCZENIE PRACODAWCY O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA OSOBY UPRAWNIONEJ PO ZAKOŃCZENIU SZKOLENIA *

1. Pełna nazwa pracodawcy

.....
.....

2. Pełny adres, telefon, e-mail

.....
REGONPKD

3. Osoba reprezentująca pracodawcę.....

4. Rodzaj prowadzonej działalności

.....

Przedstawiając powyższą informację oświadczam, że zamierzam zatrudnić lub powierzyć wykonywanie innej pracy zarobkowej, które podlegają ubezpieczeniom społecznym

Panu/i.....

/imię i nazwisko osoby przewidzianej do zatrudnienia/

niezwłocznie po ukończeniu szkolenia (tj. w ciągu 30 dni od daty zakończenia szkolenia)

.....

.....

(nazwa szkolenia)

na stanowisku

(nazwa stanowiska)

celem powierzenia następujących obowiązków:

.....

.....

.....

.....
(podpis pracodawcy - pieczęć imienna)

* Informujemy, że nie wywiązanie się ze złożonego zobowiązania będzie brane pod uwagę w przypadku ubiegania się o refundację z Powiatowego Urzędu Pracy w grodzisku Wielkopolskim. W przypadku nie możliwości wywiązania się z powyższego prosimy o wskazanie powodu w formie pisemnej na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Grodzisku Wielkopolskim bądź przesłaną mailem na adres pogr@praca.gov.pl, z uwzględnieniem danych instytucji oraz potencjalnego pracownika (imię i nazwisko).

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ**
na podstawie i zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)
2016

/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem
danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy
95/46/WE (dalej: RODO)

Powiatowy Urząd Pracy w Grodzisku Wielkopolskim (PUP) informuje, że:

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w PUP są pozyskiwane bezpośrednio od Pani/Pana.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w PUP mogą być w uzasadnionych przypadkach pozyskiwane także ze zbiorów danych organów administracji publicznej, wyłącznie w zakresie i w celu określonym przez odpowiednie przepisy prawa. Zbiorami tymi są:

- rejestr prowadzony przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej,
- rejestr prowadzony przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji,
- zbiór danych udostępnianych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
- zbiór danych udostępnianych przez Straż Graniczną.

1) tożsamość i dane kontaktowe administratora: Administratorem Danych Osobowych (dalej administrator) jest Powiatowy Urząd Pracy w Grodzisku Wielkopolskim, reprezentowany przez dyrektora.

Siedzibą urzędu jest Grodzisk Wielkopolski, adres: 62-065 Grodzisk Wielkopolski, ul. Poznańska 15, email: pogr@praca.gov.pl, tel. 61 44 46349, fax 61 44 46305.

2) tożsamość i dane kontaktowe przedstawiciela administratora:

Administrator nie wyznaczył przedstawiciela administratora.

3) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: z Inspektorem Ochrony Danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Grodzisku Wielkopolskim można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej - email: pogr@praca.gov.pl lub pod numerem telefonu 61 4446349 wew. 117.

4) cele przetwarzania danych osobowych: Celem przetwarzania danych osobowych jest wykonywanie przez PUP obowiązków i zadań wynikających z przepisów prawa.

5) informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz warunkach tego przekazania:

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6) informacje o przysługujących osobie, której dane dotyczą prawach:

W związku z przetwarzaniem danych osobowych w urzędzie osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:

- uzyskania informacji o przetwarzanych danych osobowych w trybie i w zakresie określonym w art. 15 RODO,
- żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- żądania od administratora niezwłocznego usunięcia danych osobowych w trybie i w zakresie określonym w art. 17 RODO,
- żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych w trybie i w zakresie określonym w art. 18 RODO,
- otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych, które dostarczyła do urzędu oraz przesłania tych danych innemu administratorowi bez przeszkód ze strony urzędu, w trybie i w zakresie określonym w art. 20 RODO,

Realizacja wyżej wymienionych praw jest możliwa na wniosek osoby, której dane dotyczą, który będzie rozpatrywany zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7) informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez PUP. Skargę należy wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w trybie określonym przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) podstawy prawne przetwarzania: Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn.zm.; dalej:Ustawa); Przepisy wykonawcze o randze rozporządzenia do wyżej wymienionej Ustawy; Inne akty prawne o randze ustawy lub rozporządzenia, które w sposób bezpośredni lub pośredni odnoszą się do zakresu i sposobu wykonywania przez PUP obowiązków i zadań wynikających z przepisów prawa.

9) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionych interesów administratora lub strony trzeciej: Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych ma na celu realizację prawnie uzasadnionych interesów administratora w postaci obowiązku umożliwienia realizacji praw klientów urzędu oraz wykonywania obowiązków i zadań urzędu, w sposób zgodny z prawem i maksymalnie racjonalny społecznie i ekonomicznie. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie ma na celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów jakiegokolwiek strony trzeciej.

10) informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją:

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest Sygnity S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Franciszka Klimczaka 1, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w celu właściwej realizacji przedmiotu Umowy o świadczenie usług polegających na diagnozowaniu i usuwaniu błędów i awarii systemu informatycznego, którego producentem jest Sygnity S.A. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest Poczta Polska na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 896, z późn. zm.) oraz umowy o świadczenie usług pocztowych – wyłącznie w przypadku prowadzenia korespondencji pocztowej. Za odbiorców danych osobowych w rozumieniu RODO nie są uznawane organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, o ile przetwarzanie tych danych przez te organy publiczne jest zgodne z przepisami o ochronie danych mającymi zastosowanie stosownie do celów przetwarzania. W związku z powyższym PUP informuje, że Pana/Pani dane osobowe w zakresie wymaganym na podstawie przepisów prawa przez poszczególne organy, nie będące odbiorcami w rozumieniu RODO, będą przekazywane także do: Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, innych organów publicznych (w tym: sąd, prokuratur, policja, komornik, Straż Graniczna) - na podstawie złożonego wniosku, w zakresie i w celu określonym w tym wniosku, na podstawie przepisów.

11) okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu: Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres od ich zarejestrowania na podstawie złożonych do PUP dokumentów do upływu najpóźniejszego okresu przedawnienia przewidzianego dla przypadków, w których wszczęta z urzędu lub na Pani/Pana wniosek sprawa może stanowić podstawę do wszczęcia postępowania karnego, cywilnego lub administracyjnego.

12) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, informacje o prawie do jej cofnięcia, w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej cofnięciem: Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie odbywa się na podstawie udzielanej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, w związku z czym nie przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody.

13) informacje, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych: Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów Ustawy i przepisów wykonawczych do Ustawy. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych jest brak możliwości realizacji przez PUP Pani/Pana praw wynikających z Ustawy.

14) informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu: Na podstawie przetwarzanych przez PUP Pani/Pana danych osobowych żadne decyzje nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.

Oświadczam, że zapoznałem się z przedstawioną mi klauzulą informacyjną.

.....
(data, czytelny podpis)

