



UWAGA!!!

Wniosek niekompletny, bez wszystkich wymaganych załączników, pozostaje bez rozpatrzenia zgodnie z § 6 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 117 z późn. zm.)

Grodzisk Wielkopolski, dn.....2023r.

.....
Pieczęćka Pracodawcy

**Powiatowy Urząd Pracy
w Grodzisku Wielkopolskim**

**WNIOSEK PRACODAWCY
o przyznanie środków z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego
na finansowanie lub współfinansowanie
działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, (Dz. U. z 2023 r. poz. 735, ze zm.) zwana dalej „ustawą”;
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego z 14 maja 2014 r.(Dz. U. 2018., poz. 117 z późn. zm.);

CZĘŚĆ I – wypełnia Wnioskodawca

1 DANE WNIOSKODAWCY – PRACODAWCY	
1.1 Pełna nazwa i adres siedziby Wnioskodawcy	
1.2 Miejsce prowadzenia działalności	
1.3 Forma prawna działalności	
1.4 Telefon	
1.5 Adres strony www / e-mail	
1.6 Numer identyfikacyjny REGON	
1.7 Numer identyfikacji podatkowej NIP	
1.8 Przeważający rodzaj prowadzonej działalności gosp. (PKD)	

4. DOTYCHCZAS UZYSKANE DOFINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW KFS*

Rok uzyskanego przez Pracodawcę dofinansowania kształcenia ze środków KFS	Zaznaczyć X	Numer zawartej umowy o dofinansowanie kosztów kształcenia ze środków KFS
Nie korzystałem z dofinansowania		
2014		
2015		
2016		
2017		
2018		
2019		
2020		
2021		
2022		

*Dotyczy dofinansowania zarówno w ramach podstawowego limitu KFS, jak i w ramach Rezerwy KFS

5. Priorytety rezerwy KFS, z których Pracodawca ubiega się o dofinansowanie KFS (właściwe zaznaczyć)

Pracodawca może wnioskować o środki z rezerwy KFS w wysokości:

- **80% kosztów kształcenia ustawicznego**, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika (pracodawca w ramach wkładu własnego pokrywa 20% kosztów kształcenia ustawicznego)
- **100% kosztów kształcenia ustawicznego w przypadku mikroprzedsiębiorstw**, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

Priorytety Rady Rynku Pracy, dotyczące wydatkowania środków Rezerwy KFS na 2023 rok:

	Nazwa priorytetu	Opis priorytetu	Wskazanie wnioskowanego priorytetu (zaznaczyć X)	Kwota dofinansowania w ramach wnioskowanego priorytetu	
1	<p>wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS</p>	<p>W ramach tego priorytetu wspierani będą:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pracownicy Centrów Integracji Społecznej (CIS), Klubów Integracji Społecznej (KIS), Warsztatów Terapii Zajęciowej (WTZ), Zakładów Aktywności Zawodowej (ZAZ), – członkowie lub pracownicy spółdzielni socjalnych, – pracownicy zatrudnieni w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście (rejestrze) przedsiębiorstw społecznych, prowadzonej przez MRiPS. <p>CIS i KIS zatrudniają kadrę odpowiedzialną za reintegrację społeczną i zawodową uczestników. CIS może prowadzić działalność wytwórczą, handlową lub usługową oraz działalność wytwórczą w rolnictwie. W związku z tym Centrum zatrudnia pracowników odpowiedzialnych za prowadzenie danej działalności, a ponadto pracownika socjalnego, instruktorów zawodu oraz inne osoby prowadzące reintegrację społeczną i zawodową.</p> <p>WTZ działają w celu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych. Podmiot prowadzący WTZ zawiera z samorządem powiatu umowę regulującą między innymi warunki i wysokość dofinansowania kosztów utworzenia i działalności warsztatu ze środków PFRON. W WTZ zatrudnieni są psycholodzy, instruktorzy terapii zajęciowej, specjaliści do spraw rehabilitacji lub rewalidacji. Ponadto WTZ może zatrudniać: pielęgniarkę lub lekarza, pracownika socjalnego, instruktora zawodu, a także inne osoby niezbędne do prawidłowego funkcjonowania warsztatu.</p> <p>Pracodawcy zamierzający skorzystać z tego priorytetu powinni wykazać, że współfinansowane ze środków KFS działania zmierzające do podniesienia kompetencji pracowników związane są z ich zadaniami realizowanymi w CIS, KIS, WTZ, ZAZ, przedsiębiorstwie społecznym lub spółdzielni socjalnej (Załącznik A).</p>		Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę	
				Całkowita wysokość wydatków	
				Wysokość dofinansowania z rezerwy KFS	
				koszt kształcenia na jednego uczestnika ze środków rezerwy KFS	
2	<p>wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności</p>	<p>Pracodawca składający wniosek o środki w ramach powyższego priorytetu powinien udowodnić posiadanie przez kandydata na szkolenie <u>aktualnego</u> orzeczenia o niepełnosprawności, tj. przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności kandydata na szkolenie bądź oświadczenie o posiadaniu takiego orzeczenia (Załącznik B).</p>		Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę	
				Całkowita wysokość wydatków	
				Wysokość dofinansowania z rezerwy KFS	
				koszt kształcenia na jednego uczestnika ze środków rezerwy KFS	

3	<p>wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju</p>	<p>Na podstawie nw. dokumentów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Strategii rozwoju województwa wielkopolskiego do 2023 roku, jako obszary/branże wymagające szczególnego wsparcia w postaci różnego typu szkoleń na terenie działania Urzędu uznano: <table border="1" data-bbox="375 246 962 492"> <thead> <tr> <th data-bbox="375 246 750 347">Obszar / branża</th> <th data-bbox="750 246 962 347">PKD 2007 (przeważające) Pracodawcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="375 347 750 392">przetwórstwo przemysłowe</td> <td data-bbox="750 347 962 392">sekcja C kody od 10 do 33</td> </tr> <tr> <td data-bbox="375 392 750 436">budownictwo</td> <td data-bbox="750 392 962 436">sekcja F, kody od 41 do 43</td> </tr> <tr> <td data-bbox="375 436 750 492">transport i gospodarka magazynowa</td> <td data-bbox="750 436 962 492">sekcja H, kody od 49 do 53</td> </tr> </tbody> </table> <p>Pracodawca, aby spełnić wymagania priorytetu powinien wskazać jeden z ww. obszarów/branż i uzasadnić wybór kształcenia ustawicznego (Załącznik C).</p>	Obszar / branża	PKD 2007 (przeważające) Pracodawcy	przetwórstwo przemysłowe	sekcja C kody od 10 do 33	budownictwo	sekcja F, kody od 41 do 43	transport i gospodarka magazynowa	sekcja H, kody od 49 do 53		<p>Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę</p>	
Obszar / branża	PKD 2007 (przeważające) Pracodawcy												
przetwórstwo przemysłowe	sekcja C kody od 10 do 33												
budownictwo	sekcja F, kody od 41 do 43												
transport i gospodarka magazynowa	sekcja H, kody od 49 do 53												
				Całkowita wysokość wydatków									
				Wysokość dofinansowania z rezerwy KFS									
				koszt kształcenia na jednego uczestnika ze środków rezerwy KFS									
4	<p>wsparcie kształcenia ustawicznego instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego</p>	<p>Priorytet dotyczy możliwości sfinansowania:</p> <p>a) obowiązkowych szkoleń branżowych nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych i nauczycieli praktycznej nauki zawodu zatrudnionych w publicznych szkołach prowadzących kształcenie zawodowe oraz w publicznych placówkach kształcenia ustawicznego i w publicznych centrach kształcenia zawodowego – prowadzonych zarówno przez jednostki samorządu terytorialnego jak również przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego,</p> <p>b) różnych form kształcenia ustawicznego osób, którym powierzono obowiązki instruktorów praktycznej nauki zawodu lub deklarujących chęć podjęcia się takiego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego.</p> <p>W przypadku wniosku składanego przez publiczną placówkę oświatową, w którym do kształcenia przewidziany jest Dyrektor placówki konieczne jest złożenie oddzielnego wniosku na kształcenie pracowników placówki i oddzielnego wniosku na kształcenie Dyrektora placówki. Powyższe wynika z faktu udzielania dofinansowania Pracodawcy, a zgodnie z przepisami prawa pracodawcą nauczycieli jest placówka oświatowa a pracodawcą Dyrektora placówki jest Wójt/Burmistrz/Prezydent, który powołał Dyrektora na stanowisko.</p> <p>Celem potwierdzenia spełnienia priorytetu należy przedłożyć z wnioskiem oświadczenie Pracodawcy (Załącznik D).</p>		<p>Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę</p>									
				Całkowita wysokość wydatków									
				Wysokość dofinansowania z rezerwy KFS									
				koszt kształcenia na jednego uczestnika ze środków rezerwy KFS									
5	<p>wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej</p>	<p>Priorytet dotyczy osób pracujących w warunkach niszczących zdrowie i w szczególności obejmuje osoby, które nie mają prawa do emerytury pomostowej.</p> <p>Wykazy prac w szczególnych warunkach i prac o szczególnym charakterze stanowią załączniki nr 1 i 2 do ustawy z dnia 19 grudnia 2008 roku o emeryturach pomostowych (Dz. U. z 2008 Nr 237, poz. 1656 z późn. zm.).</p> <p>Celem potwierdzenia spełnienia priorytetu należy przedłożyć z wnioskiem oświadczenie Pracodawcy (Załącznik E).</p>		<p>Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę</p>									
				Całkowita wysokość wydatków									
				Wysokość dofinansowania z rezerwy KFS									
				koszt kształcenia na jednego uczestnika ze środków rezerwy KFS									
SUMA:				Całkowita wysokość wydatków ze środków rezerwy KFS									

6. Informacje o uczestnikach kształcenia ustawicznego

Wyszczególnienie		Liczba osób objętych wsparciem, w tym				
		Pracodawca/y		Pracownicy		
		razem	w tym kobiety	razem	w tym kobiety	
Objęci wsparciem ogółem						
Według rodzajów wsparcia	kursy					
	studia podyplomowe					
	egzamin					
	badania lekarskie i/lub psychologiczne					
	ubezpieczenie NNW					
Według grup wiekowych	15-24 lata					
	25-34 lata					
	35-44 lata					
	45 lat i więcej					
Według wykształcenia	gimnazjalne i poniżej					
	zasadnicze zawodowe					
	średnie ogólnokształcące					
	policealne i średnie zawodowe					
	wyższe					
Według wykonywanych zawodów	Siły zbrojne					
	Przedstawiciele władz publicznych, wyżsi urzędnicy i kierownicy					
	Specjaliści					
	Technicy i średni personel					
	Pracownicy biurowi					
	Pracownicy usług i sprzedawcy					
	Rolnicy, ogrodnicy, leśnicy i rybacy					
	Robotnicy przemysłowi i rzemieślnicy					
	Operatorzy i monterzy maszyn i urządzeń					
	Pracownicy wykonujący prace proste					
Wyszczególnienie		Liczba osób objętych wsparciem, w tym				
		Pracodawca/y		Pracownicy		
		razem	w tym kobiety	razem	w tym kobiety	
Według tematyki kształcenia	AKT	Nauka aktywnego poszukiwania pracy				
	BHP	BHP				
	BUD	Architektura i budownictwo				
	DZI	Dziennikarstwo i informacja naukowo-techniczna				
	FRY	Usługi fryzjerskie, kosmetyczne				
	GOR	Górnictwo i przetwórstwo przemysłowe (w tym przemysł spożywczy, lekki, chemiczny)				

HOT	Usługi hotelarskie, turystyka i rekreacja				
HUM	Nauki humanistyczne (bez języków obcych) i społeczne (w tym: ekonomia, socjologia, psychologia, politologia, etnologia, geografia)				
INF	Informatyka i wykorzystanie komputerów				
INN	Inne				
JEZ	Języki obce				
KRA	Usługi krawieckie, obuwnicze				
MAT	Matematyka i statystyka				
OGO	Podstawowe programy ogólne (w tym: kształcenie umiejętności pisania, czytania i liczenia)				
OSO	Rozwój osobowościowy i kariery zawodowej				
PRA	Prawo				
RCH	Rachunkowość, księgowość, bankowość, ubezpieczenia, analiza inwestycyjna				
REL	Sprzedaż, marketing, public relations, handel nieruchomościami				
ROL	Rolnictwo, leśnictwo, rybołówstwo				
SEK	Prace sekretarskie i biurowe				
SPO	Opieka społeczna (w tym: opieka nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi, wolontariat)				
SRD	Ochrona środowiska				
STO	Usługi stolarskie, szklarskie				
SZK	Szkolenie nauczycieli i nauka o kształceniu				
TCH	Technika i handel artykułami technicznymi (w tym: mechanika, metalurgia, energetyka, elektryka, elektronika, telekomunikacja, miernictwo, naprawa i konserwacja pojazdów)				
TRA	Usługi transportowe (w tym kursy prawa jazdy)				
UGA	Usługi gastronomiczne				
USL	Pozostałe usługi				
WET	Weterynaria				
WLS	Ochrona własności i osób				
ZDR	Opieka zdrowotna				
ZIA	Zarządzanie i administrowanie				
ZNP	Nauki o życiu i nauki przyrodnicze (w tym: biologia, zoologia, chemia, fizyka)				

7. WYKAZ OSÓB OBJĘTYCH KSZTAŁCENIEM USTAWICZNYM :

Lp.	Poziom wykształcenia pracownika* podstawowe/ gimnazjalne, zasadnicze zawodowe, średnie ogólnokształcące, średnie zawodowe /policealne, wyższe	Zajmowane stanowisko	Rodzaj umowy o pracę** oraz wymiar etatu (np. 1/1, 1/2 itp.)	Okres zatrudnienia pracowników na podst. umowy o pracę (od.... do...)	Forma kształcenia ustawicznego z określeniem nazwy	Termin realizacji	Nazwa placówki szkoleniowej lub innej wraz z adresem	Koszt kształcenia ustawicznego w zł na jednego uczestnika (bez VAT)			Priorytety MRiPS (należy wskazać zgodnie z zapisami części 5 tj. 1, 2, 3, 4, 5, 6)
								ogółem	w tym KFS	wkład własny	

Informacja o planach dotyczących dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków rezerwy KFS:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data

.....

Czytelny podpis osoby upoważnionej

UWAGA!!! Kształcenie należy rozpisac oddzielnie dla każdej osoby.

* Uwaga: dla każdej osoby planowanej do objęcia kształceniem ustawicznym należy wypełnić osobną tabelę. Jeżeli kierowana osoba bierze udział w kilku formach wsparcia, należy wypełnić zduplikowane wiersze.

** Zgodnie z art. 2 Kodeksu Pracy, pracownikiem jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę.

*** Finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego nie obejmuje kosztów związanych z zakwaterowaniem, wyżywieniem oraz kosztów delegacji.

**** Na wniosek pracodawcy, na podstawie umowy, Urząd może przyznać środki z KFS na sfinansowanie kosztów, w wysokości 80% tych kosztów, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika, a w przypadku mikroprzedsiębiorstw w wysokości 100%, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

8. UZASADNIENIE WYBORU REALIZATORA USŁUGI Z PORÓWNIANIEM OFERT RYNKOWYCH PLANOWANEGO SZKOLENIA/ STUDIÓW PODYPLOMOWYCH/ EGZAMINU/ BADAŃ ZE WSKAZANIEM INSTYTUCJI

UWAGA: W przypadku wnioskowania o więcej niż jedno szkolenie/ studia podyplomowe/egzamin/badania – (należy wypełnić dla każdego wybranego realizatora i działania osobno)

Lp.	Wyszczególnienie	Oferta (wybrana przez pracodawcę)	II pozyskana oferta ** (wymagane, jeśli istnieje)	III pozyskana oferta ** (wymagane, jeśli istnieje)
1	Nazwa i siedziba: Instytucji Szkoleniowej/Uczelni/ Realizatora egzaminu/Przychodni/Ubezpieczyciela			
2	Nazwa: kursu/studiów podyplomowych /egzaminu			
3	Termin: szkolenia/ studiów podyplomowych/egzaminu/			
4	Cena*: kursu/ studiów podyplomowych/egzaminu/ (na 1 uczestnika) * bez kosztów związanych z przejazdem, zakwaterowaniem i wyżywieniem.			
5	Liczba godzin kursu/semestrów studiów podyplomowych/ egzaminu (na 1 uczestnika)			
7	Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego (<i>np. akredytacja kuratorium oświaty, certyfikat ISO lub inne</i>).	<input type="checkbox"/> TAK*** <input type="checkbox"/> NIE NAZWA DOKUMENTU:	<input type="checkbox"/> TAK*** <input type="checkbox"/> NIE NAZWA DOKUMENTU:	<input type="checkbox"/> TAK*** <input type="checkbox"/> NIE NAZWA DOKUMENTU:

8	W przypadku kursów – posiadanie dokumentu, na podstawie którego realizator prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego (<i>podać rodzaj dokumentu</i>)		
---	--	--	--

* bez kosztów związanych z przejazdem, zakwaterowaniem i wyżywieniem.

** Powiatowy Urząd Pracy w Grodzisku Wlkp. zastrzega sobie możliwość wglądu do pozostałych pozyskanych ofert rynkowych planowanego szkolenia/studiów podyplomowych/egzaminu/badań ze wskazaniem instytucji.

*** Jeżeli tak, należy dołączyć kserokopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

Uwaga! Proszę dołączyć wybraną ofertę edukacyjną przygotowaną przez instytucję szkoleniową potwierdzoną za zgodność z oryginałem
(oferta powinna zawierać dane z załącznika nr 5)

Uzasadnienie wyboru realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków rezerwy KFS:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego – przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy oraz obowiązujących priorytetów wydatkowania środków rezerwy KFS

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że dokonałem/am rozeznania rynku w/w usług w przedmiotowym zakresie. Racjonalność oraz gospodarność wydatkowania środków rezerwy KFS potwierdzam pozyskanymi ofertami (opisanymi w tabeli).

Oświadczam, że w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku zobowiązuję się przekazać Powiatowemu Urzędowi Pracy w Grodzisku Wielkopolskim informacje dotyczące pracowników zakwalifikowanych do udziału w kształceniu ustawicznym według wzoru przygotowanego przez PUP.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Pracodawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji i składania oświadczeń, zgodnie z dokumentem rejestrowym lub załączonym pełnomocnictwem)

Załączniki do wniosku :

(Załączniki nr 1, 2, 3, 5, 9- sporządzone wg wzorów)

1. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
2. Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
3. Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis o otrzymanej pomocy lub zaświadczenia o pomocy de minimis (w przypadku wniosku składanego przez spółkę cywilną – dodatkowo oświadczenie imienne wszystkich wspólników)
4. Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (np. statut, regulamin, uchwałę, a w przypadku spółki cywilnej – umowę spółki lub inne dokumenty właściwe np. dla jednostek budżetowych, szkół, przedszkoli).
5. Oferta realizatora działań wnioskowanych przez pracodawcę wypełnionego na druku udostępnionego na stronie internetowej www.grodziskwielkopolski.praca.gov.pl – dokumenty do pobrania), u którego będzie realizowana usługa (oddzielnie dla każdego kursu, studiów podyplomowych lub egzaminu) – wypełnia instytucja szkoląca.
6. Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego (dla wszystkich wskazanych działań w ramach kursów, egzaminów lub studiów podyplomowych), o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących
7. Kopia umowy spółki (w przypadku, gdy o dofinansowanie stara się spółka cywilna).
8. Pełnomocnictwo do reprezentowania pracodawcy (jeżeli do reprezentowania pracodawcy wyznaczona jest osoba nie wymieniona w dokumentach rejestracyjnych).
9. **załączniki dotyczące spełniania priorytetów w ramach rezerwy KFS * wybrać właściwe**

Załącznik A - Oświadczenie pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr 1

Załącznik B - Oświadczenie pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr 2

Załącznik C - Oświadczenie pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr 3

Załącznik D - Oświadczenie pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr 4

Załącznik E - Oświadczenie pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr 5

Pouczenie dotyczące przyznawania środków z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Na podstawie art. 69b ust 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U z 2022 r. poz. 690, ze zm.) na wniosek pracodawcy, na podstawie umowy, starosta może przyznać środki z rezerwy KFS na sfinansowanie: kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy, w wysokości:

- 1) 80% kosztów kształcenia ustawicznego, ale nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika;
- 2) 100% kosztów kształcenia ustawicznego – w przypadku mikroprzedsiębiorcy (mniej niż 10 osób zatrudnionych) - ale nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

Środki rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego mogą być przeznaczone na finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy, na które składają się:

- 1) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków rezerwy KFS,
- 2) kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- 3) egzaminy umożliwiające nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- 4) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończeniu szkolenia
- 5) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjęciem kształcenia.

O dofinansowanie powyższych działań może wystąpić każdy pracodawca, który zatrudnia, co najmniej jednego pracownika.

Priorytetami wsparcia wyznaczonymi przez Radę Rynku Pracy w roku 2023 są:

1. Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS

2. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności
3. Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach /branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju
4. Wsparcie kształcenia ustawicznego instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego
5. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej

W sytuacjach budzących wątpliwości, Urząd ma prawo wymagać szczegółowych wyjaśnień i uzasadnień dofinansowania kształcenia w instytucji lub negocjować treść wniosku.

Planowana forma kształcenia musi być adekwatna do zajmowanego lub planowanego do zmiany stanowiska pracy, a jej ukończenie winno przyczynić się do wzrostu wiedzy, umiejętności i zapobiegać utracie zatrudnienia.

Urząd nie sfinansuje ze środków rezerwy KFS kosztów kształcenia ustawicznego pracodawcy, który zamierza samodzielnie realizować wskazane we wniosku działania lub zleci je usługodawcy, z którym powiązany jest osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu pracodawcy, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wnioski o przyznanie środków z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego rozpatrywane są według kolejności ich wpływu i w terminie 30 dni od dnia złożenia. Pracodawca zostanie poinformowany o sposobie rozpatrzenia wniosku.

Powiatowy Urząd Pracy w Grodzisku Wielkopolskim ze środków rezerwy KFS może dofinansować działania na rzecz kształcenia pracowników zatrudnionych w firmach działających na terenie powiatu grodziskiego.

W przypadku, gdy wniosek pracodawcy jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, pracodawcy zostanie wyznaczony co najmniej 7-dniowy termin na jego uzupełnienie.

Negatywne rozpatrzenie wniosku nie podlega procedurom odwoławczym.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku starosta (urząd pracy w imieniu starosty) zawiera z pracodawcą umowę o finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i/lub pracodawcy.

Pracodawca zawiera z pracownikiem umowę określającą prawa i obowiązki stron. Pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków rezerwy KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy jest obowiązany do zwrotu pracodawcy poniesionych kosztów. Pracodawca ma natomiast obowiązek zwrócić pobrane na ten cel środki KFS.

Środki z rezerwy KFS przyznane pracodawcy na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc publiczną udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

OŚWIADCZENIA PRACODAWCY:

1. Oświadczam, że nie ubiegam się o środki z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne tych samych pracowników w innym Powiatowym Urzędzie Pracy.
2. **Jestem/śmy** / **nie jestem/śmy beneficjentem pomocy publicznej** w rozumieniu przepisów ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

Beneficjentem pomocy - jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania.

Beneficjentem pomocy publicznej może być podmiot prowadzący działalność gospodarczą, nienastawiony na zysk, wykonujący działalność społecznie użyteczną lub o misyjnym charakterze, przeznaczający ewentualny zysk na rozwój podstawowej działalności nie nastawionej na zysk, spółki prawa handlowego o celu niegospodarczym, fundacje, stowarzyszenia, muzea, biblioteki, zakłady budżetowe, zakłady opieki zdrowotnej (publiczne i niepubliczne) itp.

Jeżeli podmiot rzeczywiście prowadzi działalność gospodarczą, a pomoc ze środków publicznych zostanie udzielona na ten zakres działalności podmiotu wówczas stanowi ona pomoc de minimis.

3. Oświadczam co następuje:

1. Jestem Pracodawcą w rozumieniu art.2 ust. 1 pkt 25 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2022 roku poz. 690 ze zm.) i mam świadomość konieczności zachowania tego statusu przez cały okres realizacji kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
2. Mam świadomość iż moi pracownicy, których kształcenie ustawiczne finansowane będzie ze środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego, powinni zachować status pracownika u mnie przez cały okres realizacji kształcenia ustawicznego.
3. **Jestem* / nie jestem* mikroprzedsiębiorca.**
4. **Spełniam warunki *):**
 - a) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*, ponieważ w ciągu ostatnich trzech lat podatkowych nie korzystałem ze środków pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym przekraczających kwotę 200 tys.€, a w przypadku przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie drogowego transportu towarów – 100 tys. €.
 - b) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym, ponieważ w ciągu ostatnich trzech lat podatkowych nie korzystałem ze środków pomocy przekraczających kwotę 15 tys. €.
 - c) rozporządzenia Komisji (WE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury, ponieważ w ciągu ostatnich trzech lat podatkowych nie korzystałem ze środków pomocy przekraczających kwotę 30 tys. €.
5. Przyznanie środków z KFS we wnioskowanej wysokości nie spowoduje przekroczenia limitu pomocy w wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia na jedną osobę w danym roku, o którym mowa w art.69b ust.1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
6. Mam świadomość obowiązku zawarcia z pracownikami, którym kształcenie ustawiczne finansowane będzie ze środków KFS umowy, o której mowa w art.69b ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
7. Zapoznałem się z art.69 a i 69b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego z późniejszymi zmianami.
8. **Zapoznałem się z Zasadami udzielania przez Powiatowy Urząd Pracy w Grodzisku Wielkopolskim pomocy Pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.**
9. Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie, udostępnianie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących mojej osoby/podmiotu przez Powiatowy Urząd Pracy w Grodzisku Wielkopolskim dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy, o których mowa w art.69a i 69b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego z późniejszymi zmianami.
10. Oświadczam, że wzór wniosku nie został zmodyfikowany z wyjątkiem miejsc, gdzie jest to wyraźnie dopuszczone.
11. Prawdziwość danych zawartych w niniejszym wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem, **pouczony o odpowiedzialności przewidzianej w art. 233 § 1 kk za oświadczenie nieprawdy lub zatajenie prawdy** („Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2245 ze zm.).
12. Oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z wykonawcą usługi kształcenia.
Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Pracodawcy a wykonawcą usługi kształcenia, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

*** Niepotrzebne skreślić**

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Czytelny podpis Pracodawcy lub osoby uprawnionej)

Informacja:

Pani/Pana* dane osobowe przetwarzane będą przez Powiatowy Urząd Pracy w Grodzisku Wielkopolskim zgodnie z art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Podstawa prawna przetwarzania danych: ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz akty wykonawcze do ustawy.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Czytelny podpis Pracodawcy lub osoby uprawnionej)