



7. Kalkulacja kosztów szkolenia 1 osoby (poniższy wzór nie jest obligatoryjny):

Lp.	Preliminarz kosztów kwalifikowanych	WARTOŚĆ w zł./brutto
1	koszty wynajmu/eksploatacji Sali	
2	koszty wykorzystania w trakcie prowadzonego szkolenia sprzętu niezbędnego do prawidłowej realizacji szkolenia	
3	koszty materiałów dydaktycznych	
4	wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia	
5	koszty egzaminu	
6	Inne	

Koszt szkolenia ogółem: brutto
(słownie:.....)

Koszt szkolenia jednego uczestnika: brutto
(słownie:.....)

8. Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji (wzór/y w załączeniu)

.....
.....

9. Doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zleconego w okresie ostatnich trzech lat wraz ze wskazaniem efektywności:

Nazwa kierunku szkolenia	Liczba osób przeszkolonych	Szkolenie grupowe / szkolenie indywidualne	Okres realizacji		Odbiorca	Miejsce realizacji
			Rozpoczęcie	Zakończenie		

Wykonawca ma się posługiwać tylko i wyłącznie doświadczeniem własnego oddziału w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

10. Wykaz kadry dydaktycznej przewidzianej do realizacji szkolenia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji, doświadczenia, wykształcenia niezbędnego do wykonywania zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności w trakcie trwania szkolenia (podane w wykazie dane dotyczące wykształcenia, kwalifikacji, uprawnień oraz doświadczenia poszczególnych osób mają być zgodne z przedłożonymi przez te osoby dokumentami) :

L.p.	Imię i nazwisko	Informacje na temat: kwalifikacji zawodowych, poziomu i kierunku wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia	Doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze tematycznym co przedmiot zamówienia w okresie ostatnich trzech lat	Zakres wykonywanych zadań przy realizacji usługi, w tym wskazanie realizowanych tematów zajęć na kursie	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1.					



2.					
3.					

11. Wykaz literatury, środków i materiałów dydaktycznych, jakie uczestnik szkolenia otrzyma na własność:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

12. Dostosowanie pomieszczeń do potrzeb danego szkolenia – ilość i jakość pomieszczeń (opis pomieszczeń z uwzględnieniem metrażu, klimatyzacji, dostępu do węzła sanitarnego, warunków BHP):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

13. Ilość i jakość sprzętu wykorzystywanego do potrzeb danego szkolenia:

Lp.	Nazwa sprzętu, maszyny, urządzeń, wyposażenia sal dydaktycznych, pomocy dydaktycznych, etc.	Ilość	Ilość / uczestnika	Informacja o podstawie dysponowania tymi zasobami. Forma własności /np. dzierżawiony, własny, wypożyczony/*
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				



Załączniki:

		Informacja o dołączeniu	
		TAK	NIE DOTYCZY
1.	Program szkolenia		
2.	Harmonogram szkolenia		
3.	Wzór dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskania kwalifikacji		
4.	Oświadczenie dotyczące wykluczenia		
5.	Kserokopie wskazanych w ofercie certyfikatów i zaświadczeń dotyczących jakości świadczonych usług		

*Każdy przedłożony dokument winien być opieczetowany i podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku kserokopii dokumentów, Urząd zastrzega sobie parwo do wglądu oryginałów dokumentów. Jeśli dokumenty są podpisane przez osoby inne niż to wynika z dokumentów rejestrowych, należy przedłożyć stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub jego odpis przez osobę uprawnioną)

Oświadczam, że wymienione w punkcie 11 osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiadają wymagane uprawnienia.

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań, w związku z art. 75 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego oświadczam, że dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania instytucji szkoleniowej)



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Grodzisk Wielkopolski, dnia.....

.....
(pieczęć instytucji szkoleniowej)

Oświadczenie

Oświadczam, że nie zachodzą przesłanki do wykluczenia **mojej osoby/reprezentowanej przeze mnie instytucji szkoleniowej*** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r poz. 1497 ze zm.), co oznacza, że:

- 1) **nie figuruję/reprezentowana przeze mnie instytucja szkoleniowa nie figuruje*** w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 i nie jestem wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm);
- 2) **reprezentowana przeze mnie instytucja szkoleniowa nie posiada beneficjentów rzeczywistych** w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023r. poz. 1124), wymienionych w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanych na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.)* lub **nie jestem beneficjentem rzeczywistym** w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023r. poz. 1124), od dnia 24 lutego 2022 r., podmiotu lub osoby figurującej w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.)*;



- 3) **nie posiadam/reprezentowana przeze mnie instytucja szkoleniowa nie posiada*** jednostki dominującej w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz. 120 ze zm.) wymienionej w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanej na listę rozstrzygającą o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.);
- 4) **nie jestem/reprezentowana przeze mnie instytucja szkoleniowa nie jest***, od dnia 24 lutego 2022 r., jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz. 120 ze zm.) podmiotu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę rozstrzygającą o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.);
- 5) **zobowiązuję się na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu do informowania Powiatowego Urzędu Pracy w Grodzisku Wielkopolskim o zmianach, w zakresie złożonych w pkt 1-4 powyżej, oświadczeń, tj. dotyczących okoliczności powodujących wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 poz. 1497 ze zm.).**

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentacji instytucji szkoleniowej

*niepotrzebne skreślić