



1. Nazwa instytucji szkoleniowej
2. Adres
3. Nr telefonu
4. Adres e-mail.....
5. REGON.....6.NIP
7. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania instytucji szkoleniowej, w tym do podpisania umowy, zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru lub zgodnie z upoważnieniem / pełnomocnictwem notarialnym
8. Imię i nazwisko, nr telefonu osoby do bezpośredniego kontaktu:.....
.....
9. Nr wpisu do RIS wydany przez WUP*.....
10. Nr rachunku bankowego instytucji szkoleniowej:

[illegible]

1. Nazwa szkolenia:.....
.....
2. Liczba uczestników szkolenia:.....
3. Liczba godzin ogółem:.....
 - w tym liczba godzin teoretycznych.....
 - w tym liczba godzin praktycznych.....
4. Termin wykonania szkolenia:.....
5. Realizacja szkolenia w godzinach oddo.....
6. Miejsce odbywania szkolenia :
 - Szkolenie teoretyczne:.....
 - Szkolenie praktyczne:.....

*Numer wpisu do RIS obowiązuje do 31.12.2025 r., z dniem 01.01.2026 r. wymagany będzie wpis do BUR



7. Kalkulacja kosztów szkolenia 1 osoby (poniższy wzór nie jest obligatoryjny):

Lp.	Preliminarz kosztów kwalifikowanych	Wartość w zł./brutto
1.	Koszty wynajmu/eksploatacji sali	
2.	Koszty wykorzystania w trakcie prowadzonego szkolenia sprzętu niezbędnego do prawidłowej realizacji szkolenia	
3.	Koszty materiałów dydaktycznych	
4.	Wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia	
5.	Inne...	

Koszt szkolenia ogółem (brutto):

(słownie:.....)

Koszt szkolenia na jednego uczestnika (brutto):

(słownie:.....)

8. Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia/uzyskanie kwalifikacji lub umiejętności

(zaświadczenia, certyfikaty)**
.....

9. Doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zleconego w okresie ostatnich trzech lat wraz ze wskazaniem efektywności:

Nazwa kierunku szkolenia	Liczba osób przeszkolonych	Szkolenie grupowe / szkolenie indywidualne	Okres realizacji		Odbiorca	Miejsce realizacji
			Rozpoczęcie	Zakończenie		

Wykonawca ma się posługiwać tylko i wyłącznie doświadczeniem własnego oddziału w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

** zaświadczenia i certyfikaty wydane uczestnikom szkolenia, które powinny zawierać:

- numer rejestru;
- imię i nazwisko uczestnika szkolenia oraz numer PESEL, a w przypadku jego braku, rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie;
- nazwę i zakres szkolenia;
- termin realizacji szkolenia;
- miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji;
- tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych;
- podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie.



10. Wykaz kadry dydaktycznej przewidzianej do realizacji szkolenia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji, doświadczenia, wykształcenia niezbędnego do wykonywania zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności w trakcie trwania szkolenia (podane w wykazie dane dotyczące wykształcenia, kwalifikacji, uprawnień oraz doświadczenia poszczególnych osób mają być zgodne z przedłożonymi przez te osoby dokumentami):

L.p.	Imię i nazwisko	Informacje na temat: kwalifikacji zawodowych, poziomu i kierunku wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia	Doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze tematycznym co przedmiot zamówienia w okresie ostatnich trzech lat	Zakres wykonywanych zadań przy realizacji usługi, w tym wskazanie realizowanych tematów zajęć na kursie	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1.					
2.					
3.					

11. Wykaz literatury, środków i materiałów dydaktycznych, jakie uczestnik szkolenia otrzyma na własność:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

12. Dostosowanie pomieszczeń do potrzeb danego szkolenia – ilość i jakość pomieszczeń (opis pomieszczeń z uwzględnieniem metrażu, klimatyzacji, dostępu do węzła sanitarnego, warunków BHP):

.....
.....
.....
.....
.....

13. Czy instytucja szkoleniowa, w swoim programie szkolenia wykorzystuje aktualne materiały zawodoznawcze rekomendowane przez ministra właściwego do spraw pracy ?

TAK/NIE***

14. Czy program szkolenia jest zgodny z Zintegrowanym Rejestrem Kwalifikacji prowadzonym przez Instytut Badań Edukacyjnych?

TAK?NIE***

15. Czy jednostka szkoleniowa jest gotowa do przeprowadzenia indywidualnej analizy luk kompetencyjnych uczestników szkolenia oraz uzupełniania procesu dydaktycznego o elementy umożliwiające podniesienie poziomu kompetencji kluczowych uczestników szkolenia?

TAK/NIE***

***odpowiednie zaznaczyć



13. Ilość i jakość sprzętu wykorzystywanego do potrzeb danego szkolenia:

Lp.	Nazwa sprzętu, maszyny, urządzeń, wyposażenia sal dydaktycznych, pomocy dydaktycznych, etc.	Ilość	Ilość / uczestnika	Informacja o podstawie dysponowania tymi zasobami. Forma własności /np. dzierżawiony, własny, wypożyczony/****
1.				
2.				
3.				
4.				

****Każdy przedłożony dokument winien być opieczętowany i podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku kserokopii dokumentów, Urząd zastrzega sobie prawa do wglądu oryginałów dokumentów. Jeśli dokumenty są podpisane przez osoby inne niż to wynika z dokumentów rejestrowych, należy przedłożyć stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub jego odpis przez osobę uprawnioną)

Załączniki:

		TAK	NIE
1.	Program szkolenia*****		
2.	Harmonogram szkolenia		
3.	Wzór dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia/uzyskanie kwalifikacji lub umiejętności		
4.	Oświadczenie dotyczące wykluczenia (załącznik 1)		
5.	Kserokopie wskazanych w ofercie certyfikatów i zaświadczeń dotyczących jakości świadczonych usług		

*****Program szkolenia powinien zawierać:

- nazwę i zakres szkolenia
- termin realizacji i sposób organizacji szkolenia;
- wymagania wstępne dla uczestników szkolenia;
- cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
- plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar godzinowy;
- opis treści, kluczowe punkty szkolenia w zakresie zajęć edukacyjnych;
- wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;
- przewidziane sprawdziany.

Oświadczam, że wymienione w punkcie 10 osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiadają wymagane uprawnienia.

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań, w związku z art. 75 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego oświadczam, że dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania instytucji szkoleniowej)



Grodzisk Wielkopolski, dnia.....

.....
(pieczęć instytucji szkoleniowej)

Oświadczenie dotyczące zachodzenia bądź nie zachodzenia przesłanek do wykluczenia instytucji szkoleniowej z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.),

Oświadczam , że:

- 1) **reprezentowana przeze mnie instytucja szkoleniowa nie figuruje/figuruje*** w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 i nie jestem wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą; o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
- 2) **reprezentowana przeze mnie instytucja szkoleniowa nie posiada/posiada beneficjentów rzeczywistych** w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124), wymienionych w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanych na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)* **lub nie jestem/ jestem beneficjentem rzeczywistym** w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124), od dnia 24 lutego 2022 r., podmiotu lub osoby figurującej w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)*;
- 3) **reprezentowana przeze mnie instytucja szkoleniowa nie posiada/posiada*** jednostki dominującej w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) wymienionej w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanej na listę rozstrzygającą o wykluczeniu z



postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);

- 4) **reprezentowana przeze mnie instytucja szkoleniowa nie jest/jest***, od dnia 24 lutego 2022 r., jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) podmiotu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę rozstrzygającą o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
- 5) **zobowiązuję się na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu do informowania Powiatowego Urzędu Pracy w Grodzisku Wielkopolskim o zmianach, w zakresie złożonych w pkt 1-4 powyżej, oświadczeń, tj. dotyczących okoliczności powodujących wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).**

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania instytucji szkoleniowej)

*niepotrzebne skreślić