Załącznik nr 2

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ**

na podstawie i zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016

/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO)

**Powiatowy Urząd Pracy w Grodzisku Wielkopolskim (PUP) informuje, że:**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w PUP są pozyskiwane bezpośrednio od Pani/Pana.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w PUP mogą być w uzasadnionych przypadkach pozyskiwane także ze zbiorów danych organów administracji publicznej, wyłącznie w zakresie i w celu określonym przez odpowiednie przepisy prawa. Zbiorami tymi są:

* rejestr prowadzony przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej,
* rejestr prowadzony przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji,
* zbiór danych udostępnianych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
* zbiór danych udostępnianych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
* zbiór danych udostępnianych przez Straż Graniczną.

**1) tożsamość i dane kontaktowe administratora:** Administratorem Danych Osobowych (dalej administrator) jest Powiatowy Urząd Pracy w Grodzisku Wielkopolskim, reprezentowany przez dyrektora.

Siedzibą urzędu jest Grodzisk Wielkopolski, adres: 62-065 Grodzisk Wielkopolski, ul. Poznańska 15, email: pogr@praca.gov.pl, tel. 61 44 46 349, fax 61 44 46 335 wew. 116.

**2) tożsamość i dane kontaktowe przedstawiciela administratora:**

Administrator nie wyznaczył przedstawiciela administratora.

**3) dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** z Inspektorem Ochrony Danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Grodzisku Wielkopolskim można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej - email: pogr@praca.gov.pl lub pod numerem telefonu 61 4446349 wew. 117.

**4) cele przetwarzania danych osobowych:** Celem przetwarzania danych osobowych jest wykonywanie przez PUP obowiązków i zadań wynikających z przepisów prawa.

**5) informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz warunkach tego przekazania:**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
**6) informacje o przysługujących osobie, której dane dotyczą prawach:**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych w urzędzie osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:

* uzyskania informacji o przetwarzanych danych osobowych w trybie i w zakresie określonym w art. 15 RODO,
* żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
* żądania od administratora niezwłocznego usunięcia danych osobowych w trybie i w zakresie określonym w art. 17 RODO,
* żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych w trybie i w zakresie określonym w art. 18 RODO,
* otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych, które dostarczyła do urzędu oraz przesłania tych danych innemu administratorowi bez przeszkód ze strony urzędu, w trybie i w zakresie określonym w art. 20 RODO,

Realizacja wyżej wymienionych praw jest możliwa na wniosek osoby, której dane dotyczą, który będzie rozpatrywany zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**7) informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Ma Pani/Pan prawo do wniesienie skargi w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez PUP. Skargę należy wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w trybie określonym przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**8) podstawy prawne przetwarzania:** Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (dalej: Ustawa); Przepisy wykonawcze o randze rozporządzenia do wyżej wymienionej Ustawy; Inne akty prawne o randze ustawy lub rozporządzenia, które w sposób bezpośredni lub pośredni odnoszą się do zakresu i sposobu wykonywania przez PUP obowiązków i zadań wynikających z przepisów prawa.

**9) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionych interesów administratora lub strony trzeciej:** Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych ma na celu realizację prawnie uzasadnionych interesów administratora w postaci obowiązku umożliwienia realizacji praw klientów urzędu oraz wykonywania obowiązków i zadań urzędu, w sposób zgodny z prawem i maksymalnie racjonalny społecznie i ekonomicznie. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie ma na celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów jakiejkolwiek strony trzeciej.

**10) informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją:**

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest Sygnity S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Franciszka Klimczaka 1, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w celu właściwej realizacji przedmiotu Umowy o świadczenie usług polegających na diagnozowaniu i usuwaniu błędów i awarii systemu informatycznego, którego producentem jest Sygnity S.A. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest Poczta Polska na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe oraz umowy o świadczenie usług pocztowych – wyłącznie w przypadku prowadzenia korespondencji pocztowej. Za odbiorców danych osobowych w rozumieniu RODO nie są uznawane organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, o ile przetwarzanie tych danych przez te organy publiczne jest zgodne z przepisami o ochronie danych mającymi zastosowanie stosownie do celów przetwarzania. W związku z powyższym PUP informuje, że Pana/Pani dane osobowe w zakresie wymaganym na podstawie przepisów prawa przez poszczególne organy, nie będące odbiorcami w rozumieniu RODO, będą przekazywane także do: Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, innych organów publicznych (w tym: sąd, prokuratur, policja, komornik, Straż Graniczna) - na podstawie złożonego wniosku, w zakresie i w celu określonym w tym wniosku, na podstawie przepisów.

**11) okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu:** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres od ich zarejestrowania na podstawie złożonych do PUP dokumentów do upływu najpóźniejszego okresu przedawnienia przewidzianego dla przypadków, w których wszczęta z urzędu lub na Pani/Pana wniosek sprawa może stanowić podstawę do wszczęcia postępowania karnego, cywilnego lub administracyjnego.

**12) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, informacje o prawie do jej cofnięcia, w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej cofnięciem:** Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie odbywa się na podstawie udzielanej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, w związku z czym nie przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody.

**13) informacje, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych:** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów Ustawy i przepisów wykonawczych do Ustawy. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych jest brak możliwości realizacji przez PUP Pani/Pana praw wynikających z Ustawy.

**14) informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu:** Na podstawie przetwarzanych przez PUP Pani/Pana danych osobowych żadne decyzje nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.

**Oświadczam, że zapoznałem się z przedstawioną mi klauzulą informacyjną.**

……………………………………

(data, czytelny podpis)